



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОЧУРТАХСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КОЗИНА А.В.»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»
(МКОУ «Новочуртахская СОШ №2»)

368166 с. Новочуртах
ИНН - 0524005126

тел.: 8 (928) 807 77 61 e-mail: novochurtakhsosh@mail.ru

КПП - 0524011001

ПРИКАЗ

№ 2-А

от 31.08.2024г

**«О назначении ответственного
за организацию питания в школе»**

В целях обеспечения организации питания учащихся начальной школы, создания необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья, обучающихся в 2024-2025 учебном году

Приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1-4 классов кладовщика Магомедову А.
2. Ответственному за организацию питания Магомедовой А.
 - 2.1. Осуществлять контроль:
 - за организацией и качеством питания;
 - за организацией приема пищи в соответствии с СанПиНом и утвержденным графиком.
 - за исправностью технологического оборудования на пищеблоке;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за уровнем сбалансированности питания обучающихся;
 - за работой бракеражной комиссии;
 - 2.2. Нести ответственность за выполнение договоров на поставку продуктов питания;
 - 2.3. Вести соответствующую документацию, согласно требований СанПиНа
 - 2.4. Строго придерживаться соблюдения требований вышестоящих организаций по организации питания,
 - 2.5. Вести учет отсутствующих детей начальной школы;

- 2.6. Готовить ежедневное меню, дать на утверждение к директору и повесить на информационном стенде ежедневно до 9 часов 00 минут;
- 2.7. Проверять наличие суточных проб ежедневно;
- 2.8. Проверять ежедневно все журналы по пищеблоку на наличие соответствующих записей;
- 2.9. Строго следить за тем, чтобы дети питались в столовой в присутствии классного руководителя.
- 2.6. Осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок.
- 2.7. Нести ответственность за прием, хранение и своевременную выдачу продуктов питания в пищеблок.
- 2.9 Не принимать продукцию от поставщиков без сопроводительных документов.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Курамагомедов Ш.М.

С приказом ознакомлен: